

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 52»

**ПРИКАЗ**

04.02.2020

№ 28

**Об утверждении типовых форм, используемых  
при обработке персональных данных  
в МБДОУ № 52**

В соответствии с Федеральным Законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», подпунктом «б» п.1 Перечня мер направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 21 марта 2012 г. № 211

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Типовое обязательство специалиста МБДОУ № 52, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей (Приложение № 1)

1.2. Типовое обязательство специалиста МБДОУ № 52, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора, прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей (Приложение № 2)

1.3. Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные в связи с поступлением на работу в МБДОУ № 52 и увольнением с работы (Приложение № 3).

2. Делопроизводителю Жердовой А.В. ознакомить работников МБДОУ № 52 с типовыми формами данного приказа и правовыми последствиями неисполнения требований законодательства РФ в части обработки персональных данных.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 52 \_\_\_\_\_ Е.В. Ведищева

С приказом ознакомлены: (подписи сотрудников)

\_\_\_\_\_

Типовое обязательство  
специалиста МБДОУ № 52 непосредственно осуществляющего обработку  
персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением  
должностных (служебных) обязанностей

Я \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. служащего исполняющий (ая) должностные обязанности по замещаемой  
должности)

\_\_\_\_\_  
(должность)

предупрежден (а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными обязанностями мне будет предоставлен допуск к информации, содержащей персональные данные. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

2. В случае попытки получить от меня информацию, содержащую персональные данные, сообщать непосредственному начальнику.

3. Не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды.

4. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных.

5. Не разглашать и не передавать известную мне информацию, содержащую персональные данные после прекращения права на допуск к такой информации.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных работника, или их утраты я несу ответственность в соответствии со статьей 90 Трудового кодекса Российской Федерации.

С Положением об организации работы с персональными данными и защите персональных данных в МБДОУ № 52 ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Типовое обязательство  
специалиста МБДОУ № 52, непосредственно осуществляющего обработку персональных  
данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку  
персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных  
(служебных) обязанностей

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(должность)

Паспорт № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(когда и кем выдан, код подразделения)

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей, в случае расторжения со мной трудового договора, освобождения меня от замещаемой должности и увольнения, прекращения (расторжения) трудового договора.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных работника, или их утраты я несу ответственность в соответствии со статьями 15 и 42 Федерального закона от 27 июля 2004 г., статьей 90 Трудового кодекса Российской Федерации.

С Положением об организации работы с персональными данными и защите персональных данных в МБДОУ № 52 ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Типовая форма  
разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий  
отказа предоставить свои персональные данные

Уважаемый (ая), \_\_\_\_\_  
(инициалы субъекта персональных данных)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ  
«О персональных данных» уведомляем Вас, что обязанность предоставления Вами  
персональных данных установлена

\_\_\_\_\_  
(реквизиты и наименование нормативных правовых актов)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
В случае отказа Вами предоставить свои персональные данные, оператор не  
сможет на законных основаниях осуществлять такую обработку, что приведет к  
следующим для Вас юридическим последствиям

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечисляются юридические последствия для субъекта персональных данных, то есть  
случаи возникновения, изменения или прекращения личных либо имущественных прав  
граждан или случаи иным образом затрагивающие его права, свободы и законные  
интересы)

В соответствии с законодательством в области персональных данных Вы имеете  
право:

- на получение сведений об операторе, о месте его нахождения, о наличии у  
оператора своих персональных данных, а также на ознакомление с такими персональными  
данными;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или  
уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими,  
неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели  
обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- на получение при обращении или при направлении запроса информации,  
касающейся обработки своих персональных данных;
- на обжалование действия или бездействия оператора в уполномоченный орган по  
защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке; на защиту своих  
прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию  
морального вреда в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы и подпись)

(Дата и подпись)